

Boys & Girls Clubs of Delaware Manual de Padres 2017-2018



BOYS & GIRLS CLUBS
OF DELAWARE

TABLA DE CONTENIDO

Declaración de impacto, Misión, Creencias	4
directiva de inscripción de	4
Código de Conducta	5
Manejo del Comportamiento positivo	5
Comisiones y política de pago	7
Horas generales de Operación, días de fiesta	8
Asistencia	8
Abra política de puertas	8
Procedimientos para la comunicación con los padres	8
Participación de la familia	9
cuidador principal y Continuidad de la atención	9
Requisitos Delacare	9
Procedimientos de Quejas	9
Comentarios y Sugerencias	9
cierres de emergencia	9
niño / personal Relación	10
Justopadres a saber Aviso	10
Entrega de niños	10
Terminación Política	10
Objetos personales	11
Daño	11
política de Transporte	11
Ropa	11
Política de Inclusión.....	11
duales estudiantes del idioma	12
actividades diarias para niños	12
Continuidad de la atención	12
Política de transición	12
Política de Evaluación del Niño	13
Comunidad Notificación de delincuentes sexuales	13
Exclusión de la Salud	13
enfermedades transmisibles	14
Condiciones de Salud	14
Emergencias	14
Precauciones Estándar	14
Salud y Práctica de Seguridad	15
Salud y Seguridad Curriculum	15
Medio Físico y Seguridad	15
Alimentación y Nutrición	15
política de Tareas	16
abuso infantil y Negligencia	16

juegos al aire libre	16
Lost & Found	17
Consentimiento de los padres para el uso de la tecnología	17
calificaciones del personal	17
voluntarios, asistentes y sustitutos	17
Oportunidades para la participación de los padres	17
Confidencialidad y Distribución de Records	17
no Discriminación política	17
equidad en el uso de instalaciones y equipos.....	17
Fumar, Tabaco y Sustancias Prohibidas	17
Materiales Tóxicos	18
necesidades anuales de evaluación	18
artificial y Desastres Naturales Plan.....	18

Apéndice

Recursos de la Comunidad.....	19
ubicaciones en todo el estado	20
Locales Escuela	21
Política y Compromiso Procedimiento	23

DECLARACIÓN DE IMPACTO

Los Boys & Girls Clubs de Delaware es un lugar positivo para construir mejores ciudadanos, un niño a la vez.

NUESTRA MISIÓN

Para permitir que todos los jóvenes, especialmente aquellos que más nos necesitan, para alcanzar su pleno potencial como productiva, el cuidado, ciudadanos responsables.

Creencias y JUVENTUD ESTRATEGIA DE DESARROLLO

Boys & Girls Clubs proporcionar: un lugar seguro para aprender y crecer, las relaciones existentes con los profesionales que cuidan de adultos, programas de mejora de la vida, experiencias de desarrollo de personajes, y esperanza y oportunidad. La filosofía que subyace en la programación de Boys & Girls Club es la estrategia de desarrollo de la juventud. Esta estrategia define cómo los profesionales y voluntarios de desarrollo juvenil interactúan con los jóvenes. Todos los programas y las actividades están diseñadas para maximizar las oportunidades para que los jóvenes adquieran cuatro "sentidos" básicos que ayudan a construir la autoestima y se conviertan en ciudadanos responsables y solidarios.

Estos cuatro sentidos son:

- Un sentido de la competencia: La sensación de que es algo que los niños y niñas pueden hacer y hacerlo bien.
- Un sentido de utilidad: La oportunidad de hacer algo de valor para otras personas.
- Un sentido de pertenencia: El entorno en el que una persona sabe que él / ella tiene un lugar y donde él / ella encaja y es aceptado.
- Una sensación de poder e influencia: Una oportunidad de ser oído y para influir en las decisiones.
-
- Cuando esta estrategia se aplique plenamente, la autoestima de los niños y niñas se ha mejorado y se crea un ambiente que ayuda a los jóvenes a alcanzar su máximo potencial.

INSCRIPCIÓN

Los niños están inscritos para la duración del año escolar. Tras la notificación de admisión en el programa Girls Clubs cuidado de niños Boys & y antes de asistir, los siguientes documentos y honorarios se debe dar al Director o Coordinador del club de membresía:

1. Completado Boys & Girls Clubs de aplicación de Delaware para la adhesión.
2. Firmado forma manual para padres.
3. Tarjeta de información del niño, incluyendo los contactos de emergencia y las alergias del niño.
4. Requerido forma firmas de los padres.
5. Evaluación de salud con vacunas: por un plazo de 30 días de la inscripción.
6. Compra de forma Cuidado, si procede.
7. Hijos a cargo de la primera semana.
8. IEP o 504, o el Club pueden hacer una recomendación para obtener uno, en su caso.

NOTA: Un niño puede no comenzar en el antes de clases, después de clases, la atención prolongada, SUMMER FUN CLUB, O POR DIEM CUIDADO HASTA toda la documentación requerida y cargos son recibidas y procesadas por el club.

NUESTRA PROMESA A LOS PADRES

Nuestra promesa es doble. En primer lugar, nos comprometemos a proporcionar a su hijo con un ambiente seguro y acogedor para aprender y crecer. En términos prácticos, nos damos cuenta de que no podemos hacer esa promesa a cada familia para cada niño. Diferentes niños tienen diferentes necesidades y, al igual que con cualquier proveedor de cuidado de niños, es posible que no cuentan con los recursos humanos o financieros para proporcionar la atención que pueda necesitar un niño en particular. En segundo lugar, nos comprometemos a ser honesto con usted. Tenga la seguridad de que, en el caso de que no podemos satisfacer las necesidades de su hijo, vamos a ser francos para informarle que su hijo mejor que podría ser servido en otro programa. Por otra parte, vamos a recomendar recursos adicionales para que usted considere al hacer esa determinación. El interés superior del niño en particular es siempre nuestro objetivo. Por esa razón, los Clubes de Niños y Niñas de Delaware se reserva el derecho de tomar una determinación inicial y reevaluar constantemente si tiene la capacidad para satisfacer las necesidades de su hijo dentro de los parámetros establecidos de nuestra programación. Esperamos con interés trabajar con usted por parte de su hijo.

CÓDIGO DE CONDUCTA

Membresía continua está supeditada a la capacidad de cumplir con el Código de Conducta. Todos los grupos de interés (es decir, miembros del club, padres, tutores, visitantes y grupos que usan las instalaciones del Club, y / o participar en cualquier actividad del club dentro y fuera del club) y se espera que los obligados a cumplir con el siguiente Código de Conducta de este modo. El Código de Conducta de los principios son los siguientes:

1. Tratar a todos los miembros y el personal del club con respeto.
2. El respeto y la protección de la propiedad del club y se enorgullecen de mantener limpia.
3. Respetar y proteger lo que pertenece a otros.
4. Participar en las actividades que se ofrecen en el Club y se abstengan de vagancia en y alrededor de la propiedad del club.
5. Abstenerse de malas palabras, gestos obscenos, insultos, étnicas, religiosas y raciales idioma o acciones irrespetuosas.
6. Abstenerse de la intimidación y el acoso, incluyendo (es decir, los medios de comunicación social) física, sexual, psicológica y tecnológica, la lucha y la violencia de cualquier tipo. Hay una política de tolerancia cero.
7. Abstenerse de cualquier uso, distribución o posesión de cigarrillos, alcohol o sustancias ilegales.
8. Abstenerse de poseer o involucrarse de alguna manera con armas peligrosas u otros elementos que están pensados para ser utilizados con violencia.
9. Abstenerse de salir de su grupo asignado y el edificio o sin autorización y supervisión adecuada.

El Código de Conducta de la lista anterior no pretende ser todo incluido; cada sitio del club puede tener reglas y regulaciones adicionales oportunas para que el Club. Incapacidad y / o la negativa a adherirse al Código de Conducta puede resultar en la suspensión o expulsión del programa Boys & Girls Clubs. Todas las partes interesadas están sujetos a esta política.

Control positivo del comportamiento

El personal debe usar sólo positivos, métodos apropiados para la edad de la disciplina y la orientación de los niños que fomentan el autocontrol, autodisciplina, la autoestima y la cooperación. Cuando un problema de disciplina se presenta, iniciamos la siguiente: redirección, advertencia verbal, el tiempo de espera y disciplinarias escribir-ups.

Cuando se utilizan tiempo de espera y reseñas de las, se discutirá la razón de que el miembro está en problemas. Durante este proceso se anima al niño a entender que su / su comportamiento es importante para el éxito del programa, seguro y divertido. Cuando estas tácticas no tienen éxito, una persona del personal discutirá el tema con el miembro y su tutor legal / padre para ayudar a determinar una solución. Cuando el comportamiento de un niño corre el riesgo de seguridad para ellos mismos o para otros, un padre / tutor será llamado y pidió a recoger a su hijo inmediatamente. Este comportamiento puede dar lugar a la eliminación automática del programa. Esa determinación se hará sobre una base caso por caso.

- Si un niño está escrito arriba, él / ella puede perder el privilegio de excursión.
- Conducta repetida en una semana puede resultar en una suspensión al 1 día
- si un niño es suspendido por segunda vez, puede resultar en una suspensión de 3 días
- si un niño es suspendido por tercera vez, puede resultar en un 5 días de suspensión
- Si el comportamiento de un niño considere cuarta suspensión que puede resultar en la expulsión del programa.

NOTA: Cuando el comportamiento pone en peligro la seguridad del niño y / o de otros, una progresión distinta de la acción correctiva puede estar justificada. El Boys & Girls Club se reserva el derecho de adoptar las medidas correctivas apropiadas que considere necesarias para garantizar la seguridad y el bienestar de sus grupos de interés, incluyendo la eliminación inmediata de los jóvenes o de las partes interesadas desde el Club.

Procedimiento disciplina:

Cuando los interesados no cumplan con el Código de Conducta, o de otra manera se comportan de forma inadecuada, el personal del Club generalmente siguen los pasos que se indican a continuación:

- 1. Reprimenda Verbal** - Cuando se convierte en un comportamiento inapropiado manifiesta por primera vez, el miembro del personal, que fue testigo del comportamiento, clarificará para el miembro del club qué comportamiento se espera. Un "tiempo de espera" corta se puede dar. El personal también aclarar cuáles son las consecuencias del miembro del club puede esperar si vuelve a ocurrir el comportamiento no deseado.
- 2. Escrito Documentación y Notificación a los Padres** - Si el comportamiento no deseado continúa un miembro de nuestro personal verbalmente reprenderá el miembro del club y documentar el problema por escrito. El personal notificará al padre / tutor dentro de las 24 horas para asegurar que el miembro y el padre / tutor entienden las consecuencias debe seguir el comportamiento no deseado.
- 3. Conferencia de Padres** - En caso de que el comportamiento no deseado continuar, el director del club se reunirá con el miembro del club y el padre / tutor para determinar un plan de acción coordinado para mejorar el comportamiento de inmediato. El director del club también discutirá la suspensión del Club como posible consecuencia de problemas adicionales.

4. Suspensión - En caso de que el comportamiento no deseado continúe, el director del club puede suspender la membresía activa de uno a cinco días, dependiendo de la gravedad de la conducta. El personal se comunicará con el padre / tutor para pedir él / ella para recoger a sus hijos. Si el padre o cualquier otro miembro de la familia no pueden ser contactados, o no pueden recoger al niño en ese momento, el miembro será colocado en supervisada "tiempo de espera" hasta que alguien pueda ser convocado. El director del club debe entonces reunirse con el padre / tutor antes de que el miembro se puede permitir de nuevo en el programa Club. En este momento, el director del club determinará y documentará, nuevas condiciones específicas bajo las cuales miembros activos podrán ser rehabilitados (por ejemplo, contrato de comportamiento).

5. Cancelación de la inscripción - Si los pasos anteriores no solucionan los problemas de conducta, el director del club, en consulta con su / su Director Regional, Equipo de Evaluación de afiliación del Condado, y el vicepresidente de Operaciones, dará de baja del socio o socia. Usted recibirá una carta formal que especifica la terminación de la atención. Todas las cuotas pendientes de pago deben ser pagados en su totalidad en el momento de la cancelación de la inscripción. Si desafiliación entra en vigor a principios de la semana, durante la cual se ha realizado el pago, se tendrá en cuenta a la devolución de la totalidad o parte de la cuota de esa semana. Los niños que se cancela su inscripción en un Boys & Girls Club de Código de Conducta de violación no pueden transferirse a otra Boys & Girls Club de ubicación de Delaware.

La suspensión inmediata o cancelación de la inscripción:

Los Boys & Girls Club se reserva el derecho de suspender inmediatamente o dar de baja un miembro del club. Por otra parte, si las órdenes de comportamiento, el personal del club puede ponerse en contacto con las autoridades apropiadas para perseguir persecución penal, por el comportamiento grave que pone en riesgo la seguridad y el bienestar del personal, los miembros del Club, y / o visitantes. Por ejemplo, el uso inadecuado o la distribución de alcohol o cualquier sustancia ilegal en la propiedad del club, o durante eventos o actividades patrocinadas por el club, pueden resultar en la suspensión inmediata de los privilegios de afiliación y desafiliación inmediata.

*** En ningún momento los miembros del personal de utilizar el castigo corporal como forma de disciplina.**

Los miembros del personal en todo momento modelarán las técnicas de manejo de conducta positivas con los niños y jóvenes, así como una comunicación respetuosa y la interacción con otros miembros del personal, padres / tutores, y otros.

El siguiente comportamiento está prohibido como disciplina:

<ul style="list-style-type: none">· El castigo corporal infligido en el cuerpo de un niño, incluyendo temblores, tirar del pelo, morder, pellizcar, abofetear, golpear, patear, o nalgadas.
<ul style="list-style-type: none">· Gritos, humillar o asustar a los niños.
<ul style="list-style-type: none">· Física o sexualmente abusar de un niño.

<ul style="list-style-type: none"> · Haciendo comentarios despectivos sobre la apariencia de un niño, la capacidad, el origen étnico, la familia u otras características personales.
<ul style="list-style-type: none"> · Privar a los niños de los alimentos o el uso del baño como consecuencia de un comportamiento inapropiado.
<ul style="list-style-type: none"> · Atar, grabando, encadenamiento, enjaulamiento, o físicamente o mecánicamente-refrenamiento un niño.
<p>§ Castigar a los niños por no ir a dormir, un accidente de ir al baño, el hecho de comer todo o parte de los alimentos, o el fracaso para completar una actividad prescrita.</p>
<p>§ La retención de la actividad física como castigo.</p>

Igualmente, esperamos recibir un comportamiento respetuoso de los padres y niños en el programa. Si esto no sucede, la inscripción puede ser terminado (ver Código de Conducta).

Necesidades especiales de cuidado de niños: los procedimientos de admisión de cuidados especializados incluirán:

1. Una referencia escrita correspondiente a la colocación en el cuidado de niños de un médico, psicólogo o especialista certificado en el campo de las necesidades especiales del niño.
2. Un plan escrito de comunicarse con la familia y profesionales que atienden las necesidades especiales del niño durante la duración de la inscripción del niño.
3. Una copia del plan IEP o el comportamiento de su hijo o el Club de hacer una recomendación al padre o tutor que obtengan un plan de IEP o el comportamiento para el niño.
4. Condado de miembro del Boys & Girls Club Equipo de Evaluación (CMAT) debe revisar todas las aplicaciones antes de aprobar la membresía en el programa.
5. Un período de asistencia ensayo (opcional) que no exceda de seis (6) semanas para evaluar la adecuación del programa en relación con las necesidades del niño y la capacidad del niño para participar de manera segura dentro de la estructura establecida y los parámetros del programa (por ejemplo, personal a miembro ratio, el tamaño del grupo, el espacio físico).

NOTA: Como se ha indicado anteriormente, el Boys & Girls Club se reserva el derecho a determinar su idoneidad con o sin un período de prueba, o en cualquier momento durante un período de prueba. Sobre la base de esa determinación, el club puede decidir si un niño en particular puede continuar en el programa. Si el Boys & Girls Clubs determinar que continuar en el programa no es una opción viable, el Club hará recomendaciones para los programas y servicios que mejor se adapten a las necesidades de esa juventud.

HONORARIOS Y POLÍTICA DE PAGO

Precios cuidado de niños: Oportuna pagos nos permitirá servir mejor a su hijo. Por lo tanto, es necesario que pague los honorarios de cada semana a más tardar el viernes de la semana anterior.

- **Preescolar** \$ _____ **por semana**
- **Antes School Care** \$ _____ **por semana**
- **Después de la escuela** \$ _____ **por semana**
- **Antes y después de la escuela** \$ _____ **por semana**
- **Summer Fun Club** \$ _____ **por semana**

Todos los precios están sujetos a cambio.

Aceptamos cheques, órdenes de pago, débito electrónico, y la compra de Care. El pago se espera antes del inicio de cada semana, excepto para las vacaciones pre-planeados u otro tiempo libre. Se requiere una semana aviso por escrito para las vacaciones.

TENGA EN CUENTA: Si se registra a su hijo en un día libre y decide no traerlo / ella para el programa, se seguirá aplicando la tasa.

Devolución de cheques Política: Aceptamos cheques en estas condiciones: Si el cheque es rechazado o devuelto por cualquier razón, se autoriza al comerciante a debitar electrónicamente su cuenta de cheques por la cantidad del cheque, más un cargo de \$ 25.00 (o el límite legal); el uso de un cheque de pago es su aceptación de este acuerdo y sus términos.

Fin de Año Cargo por estado: A pedido usted recibirá un estado de fin de año a efectos fiscales.

+ compra de Care Será honrado compra de Cuidado y POC (POC). Sin embargo, más de cinco (5) ausencias sin previo aviso, perderá la asistencia POC. Las familias que usan el cuidado de día completo fuera de la escuela y / o durante el campamento de verano (Extended Care) se cobrará tarifa de día-y-uno-mitad de POC (10 o más horas por día). Las familias que participan en el POC deben ser previamente aprobados por el cuidado necesario. Las familias que no obtengan una aprobación previa para el cuidado de sus hijos serán responsables de la diferencia en el pago entre el pago POC y la tasa real de cuidado de niños. Las becas están disponibles. Por favor hable con el director del club para más información.

HONORARIOS EXCURSIONES SON adicional para los niños POC.

Las familias que usan POC que deciden retirar a su hijo del programa deben dar el director del club un mínimo de 5 días de aviso por escrito.

Cargo por pago atrasado: Por la política, los pagos se deben cada viernes durante la próxima semana de cuidado de los niños. Cualquier padre / tutor que no haga el pago total de la hora de cierre del viernes se le cobrará un recargo de \$ 25.00 dólares el primer día y \$ 5.00 por cada día adicional hasta que se realice el pago completo. Los continuos retrasos en los pagos dará lugar a la retirada de los servicios. (Por políticas del POC, no se aplican cargos por pago tardío.)

Finales de encuentro: Se requiere que todos los niños a ser recogido por el tiempo de cierre programado cada día. Habrá un *cargo de \$ 5.00 por los primeros 15 minutos se llega tarde y \$ 1.00 por minuto por cada minuto adicional, por niño, a pagar en el momento de la recogida* para recogidas después de la hora de cierre programado. Los niños no serán admitidos de nuevo en el club hasta que el pago se ha hecho para cualquier tarde pick-up.

Es responsabilidad de cada padre para revisar continuamente y estar al tanto de horarios de cierre programados. Por favor compruebe la tabla de información de los padres cada día por esta y otra información sensible al tiempo sobre el programa. (Según el reglamento de POC, NO tarifa final se puede cargar hasta que el niño ha superado su periodo de asistencia diaria autorizada, pero puede ser sometido a la suspensión de los servicios de repetidos fracasos en cumplir las horas de funcionamiento.).

HORAS GENERALES DE FUNCIONAMIENTO

Año escolar 6:30 am-6:00pm, de lunes a viernes
Programado / Cierre de Escuelas no programada 07:00 am-6: 24:00
Summer Fun club 07 a.m.-06:00 pm, de lunes a viernes

NOTA: Los tiempos pueden variar. Asegúrese de confirmar con el director o coordinador de membresía del club.

VACACIONES

Estamos cerrados siete días de fiesta cada año: Día de Año Nuevo, Martin Luther King, Jr., Memorial Day, Día de la Independencia, Día del Trabajo, Acción de Gracias (jueves y viernes), el día de Navidad.

Cualquier otro vacaciones o cierres del club estarán en cumplimiento de los Boys & Girls Clubs of Delaware vacaciones Lista, y se publicarán con antelación. Por favor ver copia adjunta de los Boys & Girls Clubs of Delaware vacaciones en Programación.

ASISTENCIA

Si su hijo no va a asistir el programa debido a una enfermedad, cita médica programada, o de vacaciones, por favor notifique al director del club a través de correo de voz en el teléfono celular del club, y luego seguir con un mensaje de correo electrónico o de texto. Se debe notificar a más tardar una hora antes del comienzo del programa. Las ausencias sin aviso o tardanzas frecuentes resultarán en una llamada telefónica de seguimiento o una visita a la casa si la información de contacto actualizada no está en el archivo.

POLÍTICA DE PUERTA ABIERTA

Se anima a los padres a visitar el club en cualquier momento durante las horas de funcionamiento. Por favor asegúrese de firmar en la recepción. Para la seguridad de nuestros hijos, nadie puede entrar en el club durante las horas de funcionamiento sin necesidad de identificarse a sí mismo / a sí misma y de iniciar sesión.

PROCEDIMIENTOS PARA LA COMUNICACIÓN DE LOS PADRES

El Boys & Girls Club están abiertas para las visitas de los padres / tutores. El programa anima a los padres / tutores involucrado activamente en el programa. Para facilitar la comunicación, se seguirán los siguientes procedimientos:

1. Tarjeta de la información de los padres: Situado cerca de la entrada. Mira aquí para el calendario general diaria de las actividades del programa, menú de aperitivos, próximos eventos, talleres para padres, cierres programados club, recursos de la comunidad, etc.

2. Dos conferencias de padres se llevarán a cabo entre el personal del Club y el padre / tutor al año.
3. Discusiones menos formalizadas con el Director Club o supervisor a cargo están disponibles en una base diaria.
4. Reuniones de orientación para padres se llevan a cabo dos veces al año. Se llevan a cabo en septiembre y en junio.
5. El director del club y otros miembros del personal harán todos los esfuerzos razonables para atender preocupaciones de los padres en el momento oportuno. Preocupaciones más graves tendrán prioridad. Su paciencia y cooperación son apreciados.
6. Los padres serán notificados inmediatamente en caso de un incidente o accidente, según la gravedad de la situación.
7. / Se espera que los padres tutores para proporcionar el club con información actualizada recientemente, especialmente los cambios en el número de teléfono, el plan nuevo o actualizado IEP o 504, etc.

La participación familiar

Los Boys & Girls Clubs of Delaware alienta la participación familiar y la entrada en nuestros programas. Proporcionamos un lugar seguro para sus hijos mientras trabajan o asisten a la escuela. Muchos de nuestros lugares ofrecen programas de familia y adultos, tales como la natación, clases de Zumba, noche de cine y ferias universitarias. Encuestas de los padres, reuniones periódicas y contacto diario nos dan retroalimentación continua. Encuestas de los padres se llevan a cabo anualmente.

Cuidador principal y continuidad de la atención

A cada niño se le asigna un cuidador principal que promueve unas relaciones de afecto que ayudan a los niños prosperar. Un cuidador principal asegura la consistencia de las relaciones, el medio ambiente y la comunicación entre el personal y las familias. El niño desarrolla la confianza como su cuidador primario aprende a responder de forma adecuada a sus / su singular temperamento, necesidades e intereses. Esta relación integral proporciona la seguridad y la confianza que permite al niño a explorar y florecer en el cuidado de grupo. La estabilidad es importante para el desarrollo emocional saludable, que proporciona las bases para todas las otras áreas del desarrollo.

REQUISITOS DELACARE

El Boys & Girls Clubs of Delaware están autorizados a través de la Oficina de Licencias de Cuidado Infantil para operar nuestros programas de cuidado infantil. Se anima a los padres para revisar los requisitos Delacare para Centros de Día. Una copia está disponible en la recepción o en la web en

http://kids.delaware.gov/occl/occl_providers.shtml

PROCEDIMIENTOS DE QUEJAS

Si usted tiene algún problema o inquietud, por favor dirigirse a ellos en privado con el director del club tan pronto como sea posible, por lo que se puede resolver en privado lo más rápidamente posible. En contacto con el club a través del teléfono o correo electrónico y solicitar verbalmente, o enviar una solicitud por escrito, para hablar con el director del club durante las horas fuera del programa. Si no somos conscientes de que hay un problema, no podemos trabajar para resolverlo. Queremos proporcionar un ambiente

donde el niño se siente seguro y se divierte mientras aprende, y queremos trabajar estrechamente con usted de una manera positiva y constructiva para garantizar que eso ocurra.

COMENTARIOS Y SUGESSTIONS

Sus comentarios y sugerencias son bienvenidas. Usted puede hablar con nuestro personal cuando usted está en el club, dejar un comentario en el buzón de sugerencias, o puede llamar al Club.

LOS CIERRES DE EMERGENCIA

Haremos todo lo posible para permanecer abierta durante las inclemencias del tiempo, pero cuando sea necesario, los cierres serán anunciados en las siguientes estaciones de radio y sitios web: WDEL 1150AM y WSTW 93.7FM

www.doe.state.de.us, haga clic en el cierre de escuelas. En el caso de un estado de excepción, todos los programas se cerrarán.

NIÑO / RELACIÓN PERSONAL

Todas las ubicaciones del club son el personal adecuado para cumplir con los requisitos de la Oficina de licencias de cuidado infantil.

DERECHO DE LOS PADRES A SABER AVISO

Bajo el Código de Delaware se tienen derecho a inspeccionar, en cualquier momento, el registro de quejas y activos archivos de cualquier centro de cuidado infantil con licencia. Para revisar un registro de cuidado infantil de contactos instalación:

Oficina de Licencias de Cuidado Infantil
de Concord Plaza, Edificio 821 Hagley Plata
3411 pejerrey Rd
Wilmington, DE 19810
302-892-5800

la Oficina de Licencias de Cuidado
Silver Lake Boulevard
Dover, DE 19904
302-739-5487
1-800-822-2236

<http://kids.delaware.gov/occl/occl.shtml>

Liberación de los niños

Su hijo sólo se dará a conocer a las personas que han sido identificadas en la solicitud de adhesión y que tienen una identificación con foto apropiada. Es su responsabilidad notificar al Club de cualquier adición o otros cambios en la lista de los que tienen su permiso para llevar a su hijo (s). Por favor entienda que para la seguridad de las personas jóvenes a las que servimos, los Boys & Girls Clubs se adherirá estrictamente a esta política.

Cualquier persona aprobada para recoger a su hijo debe aparecer en su Formulario de Información de Emergencia. Es necesario que haya alguien que no sea los padres y la persona que normalmente recoge el

niño aparece como un contacto de emergencia. Este es un requisito estado; no vamos a aceptar cualquier niño en el programa sin una persona adicional aparte de los padres listados como un contacto de emergencia. El contacto de emergencia no está autorizado para recoger al niño a no ser que se especifique en el formulario.

El club tiene que ser notificado cuando alguien va a recoger a su hijo. Si la autorización para recoger a su hijo se lleva a cabo a través del teléfono, se le pedirá que verifique cierta información. Incluso si se trata de una emergencia, el club necesita su permiso para liberar a su hijo a alguien que no sea usted. Se requiere documentación escrita que nombra a la persona (s) autorizado por el padre / tutor para la liberación del niño en caso de despido. Un adulto mayor de 18 años debe firmar el miembro de salida.

Miembros del personal del club asumirá que ambos padres tienen el derecho a recoger a sus hijos, a menos que una orden judicial que diga lo contrario está en el archivo. Sin una orden judicial, los miembros del personal del Club no pueden negarse a un padre. Si el club tiene una orden judicial y un padre que no tiene custodia intenta recoger al niño, el Club llamará al padre con custodia. Si el padre no custodio se va con el niño, el Club llamar inmediatamente a la policía e informar de la situación. El club no colocará los otros niños en situación de riesgo en un enfrentamiento con el padre que no tiene la custodia. Cualquier cambio a una orden judicial deben hacerse por escrito y presentarse con antelación al director del club.

Es muy importante para el Boys & Girls Clubs de que su hijo llega a casa con seguridad. Therefore, if the person who arrives to pick up your child appears intoxicated or otherwise incapable of bringing your child home safely, the Club director or manager-in-charge will call the other parent or the emergency contact. If the parent refuses to agree not to transport the child, Club staff will notify police and report the parent as intoxicated.

política de terminación

Si usted decide retirar a su hijo del Club, se requiere un mínimo de dos semanas un aviso previo por escrito de la terminación.

OBJETOS PERSONALES

Los niños tienen que dejar juguetes, comida, goma, mascotas y dispositivos electrónicos personales (por ejemplo, ipads, lectores electrónicos, teléfonos celulares) y dinero en casa. Los materiales de aprendizaje en todos los centros son compartidos por todos los niños como parte de la experiencia de aprendizaje. En especial "Show and Tell" días, sin embargo, los niños se les permite traer en algo que compartir con la clase. Por favor marque todas las pertenencias personales. Compruebe el Perdido y encontrado para los objetos perdidos. Si bien nuestro personal hará todo lo posible para ayudar a su hijo a localizar objetos perdidos, los Clubes de Niños y Niñas de Delaware no se hace responsable de todos los elementos que están perdidos o robados.

DAÑAR

Excepto por el desgaste normal o razonable, si un niño daña algo que pertenece a los Boys and Girls Clubs de Delaware, los padres serán responsables de pagar por su reparación o sustitución.

política de transporte

Todo el personal de conducción de la furgoneta del club debe tener una licencia de conducir válida de Delaware, han completado el curso de manejo requerido, y se han cumplido todas las demás aplicables necesaria para ser un conductor autorizado Boys & Girls Club. Además, todos los conductores tienen un medicamento previa al empleo y pruebas de antecedentes penales. Una copia de su registro de conducir y permiso de conducir corriente se mantiene en el archivo. Estos se actualizan anualmente. Si un conductor se desarrolla una condición física que afecta a su / su capacidad para conducir, serán prohibidos para operar un vehículo de transporte Club y miembros del club. El club no va a transportar a su hijo en las excursiones o por cualquier otra razón sin su permiso expreso y por escrito.

ROPA

Los niños deben venir vestidos para la acción. Recomendamos ropa lavable, cómodo de juego, que el niño puede manejar tanto como sea posible. Zapatillas de deporte u otros zapatos de suela blanda son los más seguros. Zuecos, sandalias, botas duras jaleas o de tacón no están permitidos. Teniendo en cuenta que nosotros vayamos al aire libre todos los días (si el tiempo lo permite), le pedimos que por favor vista a su niño apropiadamente para el clima.

Ropa con gráficos o escritos inapropiados no se pueden usar. Si se proporciona, los miembros deben llevar Boys & Girls Club Camisetas en todas las excursiones. Doblillos de la ropa (excepto de baño) no pueden ser de dos pulgadas más alto que la rodilla. Durante las actividades de agua y de las muchachas que tienen que usar juegos de una pieza de baño y los niños deben usar traje de baño con un forro de malla.

política de inclusión

Los Boys & Girls Clubs of Delaware abrazar un enfoque de inclusión que ofrece oportunidades para todos los niños participen activamente en todos los aspectos del programa. Se anima a los padres a compartir una copia del IEP de su hijo con nosotros para que podamos servir mejor a él / ella. Esta información se mantendrá confidencial, pero ayudará al personal en la determinación de la forma más eficaz de trabajar con su hijo. Por favor, haga una cita con el Club o director de cuidado infantil para discutir cómo incorporar el plan en su / sus actividades.

De conformidad con la ley federal y / o estatal correspondiente, el programa hará adaptaciones razonables con el fin de implementar el Plan IEP o servicio individual de la familia de un niño (IFSP). El personal tendrá el conocimiento y capacitación en buenas prácticas de inclusión. El objetivo es crear un ambiente de aprendizaje en el que todos los niños son valorados y respetados. Los Boys & Girls Clubs of Delaware se reserva el derecho de determinar un ajuste razonable. Una evaluación individual de las necesidades de cada niño será completado por el Equipo de Evaluación del Condado de afiliación los Clubes de Niños y Niñas para determinar si las adaptaciones necesarias supondrían una carga indebida, alteración fundamental de nuestro programa básico, o crear un riesgo sustancial de daño a los demás implicados en el programa. El Boys & Girls Club se reserva el derecho de evaluar su capacidad para satisfacer las necesidades de un niño en particular dentro de los parámetros de su programación.

Aprenden en dos idiomas

Proporcionamos capacitación profesional continua para el personal por lo que son capaces de apoyar el crecimiento y desarrollo de los niños y las familias que hablan idiomas distintos del Inglés. Reclutamos

activamente a los miembros de la comunidad que son bilingüe y bicultural para trabajar o voluntario y en el programa. El personal en el sitio implementará actividades que reflejan la cultura de los niños en el programa.

Actividades diarias para niños

Garantizamos nuestro personal capacitado y con experiencia ofrece un ambiente de amor, calidez y cariño. Experiencias de aprendizaje de calidad para los niños se ven reforzadas por un plan de estudios bien planificada. Horarios diarios y planes de lecciones se utilizan para proporcionar actividades, proyectos y temas que sean apropiados para la edad y el desarrollo de los niños a su cuidado. Los centros de aprendizaje se utilizan como un proceso interactivo para que los niños aprenden haciendo. Las actividades están diseñadas para promover el desarrollo social, la alfabetización, la condición física, la capacidad intelectual, la expresión creativa y divertido!

Horario diario de la muestra:

Pre-escolar 7:00 am -8: 00 am..... Llegada / Free Play
08 a.m Desayuno
8:30 am - 9:30 am..... Cuarto de baño / Free Play
9:30 am - 10:00 am..... Círculo Hora / Calendario / Historia
10 a.m.-10:30 am..... .. Actividades de grupos pequeños
10:30 - 11:15 am..... juegos al aire libre ..
11:15 - 11:30 am..... .. El lavado de manos / baño / Almuerzo Prep
11:30 - 12:00 Almuerzo pm.....
12:00p.m.-12:30 pm..... .. Juegos Libros & Quiet
12:30 pm - 2:00 pm..... Siesta
14:00-2:30 pm..... Baño / C
14:30-3:30 pm..... Juego libre / Choice Centros de
3:30 pm - 4:15 pm..... Juegos al aire libre
16:15-4:30 pm..... Tiempo de historias
16:30-6:00 pm..... .. Juego libre / limpieza / Salida

en edad escolar:

AM Atención: 6:30 am - 7:15 am..... Free / Centros Choice Choice
7:15 am - 7:45 am..... .. Grupo de Actividad
7:45 am - 8:15 am..... .. Gimnasio / Fuera
8:15 am - 8:30 am..... .. limpieza

PM Cuidado: 15:30-4:00 pm..... Registro / Lavado de Manos B / C
16:00-4:30 pm..... Fuera de Actividad / Educación Física
16:30-5:00 pm..... Tarea / Centros Choice
17:00-5:30 pm..... .. dirigidas por el maestro Enriquecimiento
17:30-6:00 pm..... Elección libre / Limpieza

Continuidad de la atención

Con el fin de apoyar las relaciones fuertes, el programa de cuidado infantil debe mantener pequeños grupos y asignar los cuidadores primarios a cada niño. Este cuidador principal trabaja en un equipo con otros cuidadores para proporcionar a todos los niños, sin embargo s / que sintoniza a su / sus niños de primaria que crean un vínculo especial con estos niños y sus familias. S / él es responsable de la mayor parte de las necesidades de cuidado diario del niño, para el seguimiento y apoyar el desarrollo del niño, y para la comunicación con la familia.

política de transición

Reconocemos que las transiciones pueden ser estresantes para el niño y los padres. Animamos a los padres a visitar a sus hijos tan a menudo como su horario lo permita. También se recomiendan las visitas de pre-inscripción y reuniones con el personal a las nuevas familias. Una casa abierta se llevará a cabo dos veces al año, a la que se le dará a los padres información sobre los programas que se ofrecen y el progreso de su hijo. Los miembros del club en edad escolar se les asignará un embajador de estudiante que les ayudará a introducir a las rutinas diarias.

Preescolares y niños en edad escolar pueden realizar la transición de un grupo a otro siguiendo un cumpleaños o al comienzo de un nuevo año del programa. El personal supervisará y controlará estas transiciones al permitir visitas al nuevo salón de clases cada día por hasta tres días antes de la jugada. En el primer día del niño participará con el nuevo grupo durante una hora; El segundo día, el niño participará con el nuevo grupo durante 2 horas y un período de comida; Al tercer día, el niño participará con el nuevo grupo para todo el día del programa. El lunes después del período de transición, el niño va a informar a su nuevo grupo.

Las transiciones a otras áreas dentro del programa (por ejemplo, baños, parques infantiles, zona de aperitivos, de escaneo en) serán supervisados por el personal. Se espera que los niños siempre se adhieren al Código de Conducta del club cuando se pasa de una zona a otra y para notificar al personal inmediatamente si hay alguna preocupación.

Niños de 13 - 19, que ya no están inscritos en el cuidado de niños, pueden hacer la transición a nuestro programa para adolescentes. Pueden participar en nuestros programas nacionales, como Keystone Club, SMART Moves y Triple Play, así como obras de Pegasus, tutoría, deportes y recreación.

POLÍTICA DE EVALUACIÓN DE NIÑO

Preescolar:

Actualmente estamos utilizando la *Edad y etapas cuestionario (ASQ)* del sistema de detección para ayudar a mantener un registro de desarrollo de su hijo. Esta herramienta de detección es segura, apropiada para su edad y culturalmente sensibles. Un cuestionario será proporcionado cada 2, 4 o 6 meses. Los padres / tutores se les harán preguntas sobre lo que su hijo puede o no puede hacer. Si, tras el cuestionario, no hay preocupaciones, proporcionaremos actividades para fomentar el desarrollo continuo de su hijo. Si hay algunas preocupaciones que hará un seguimiento con una referencia para una evaluación más en profundidad.

Estrategias de Enseñanza El oro es un sistema de evaluación observacional en curso. Los niños se observan durante sus actividades diarias regulares durante todo el año. Se da un panorama más amplio de desarrollo de su hijo. La información recopilada ayudará a desarrollar plan de estudios y ayudar a su hijo a mantenerse desafiado y comprometida.

Niños en edad escolar:

Su hijo está creciendo y aprendiendo cada día en el Boys & Girls Clubs of Delaware. Sabemos que le gustaría saber más acerca de cómo su hijo está desarrollando talentos, intereses y habilidades durante el tiempo fuera de la escuela. Boys & Girls Clubs de Delaware si utiliza una evaluación informal basada en portafolios. Incluye una lista de verificación del desarrollo como herramienta de cribado. Una cartera es una colección de artículos que revelan diferentes aspectos del crecimiento y desarrollo individual de un niño con el tiempo. Se incluyen muestras de estudiantes de trabajo, las observaciones del personal, fotos y comentarios de los padres. Los padres y los niños pueden seleccionar los elementos de la cartera. No hay información en el archivo de su niño será compartida sin el permiso por escrito de usted u otro padre / tutor. Todas las evaluaciones se utilizarán para informar y aumentar la planificación de programas y el desarrollo curricular.

NOTIFICACIÓN A LA COMUNIDAD de los delincuentes sexuales

Como es requerido por la ley, información sobre delincuentes sexuales en el área local está disponible para los padres. El aglutinante de Notificación a la Comunidad se puede encontrar en la recepción.

EXCLUSIÓN DE SALUD

A su llegada, cada niño va a ser observados por un miembro del personal entrenado en el reconocimiento de los signos comunes de enfermedades transmisibles, lesiones físicas, u otras evidencias de mala salud. Se documentarán las observaciones. Si su hijo tiene síntomas de cualquier enfermedad se especifica a continuación, él / ella puede no ser admitido o se les permite permanecer en el club. Documentación escrita de un médico con licencia que indica que su hijo no presentan serios riesgos de salud que serán necesarios otros niños. Los síntomas de la enfermedad para la posible exclusión se incluyen, pero no se limitan a lo siguiente:

- **enfermedad no especificada**
- **La sarna**
- **tos incontrolada**
- **diarrea**
- **piojos**
- **nariz que moquea excesivamente**
- **vómitos**
- **infestación**
- **irritabilidad**
- **llagas en la boca**
- **El impétigo**
- **llanto persistente**
- **erupción inexplicable**
- **La faringitis estreptocócica**
- **letargo**
- **Ojo rosa**
- **La varicela**
- **fiebre de 100 o más alto**

Si su hijo presenta alguno de estos síntomas durante el día, se le notificará tan pronto como sea posible para venir por su hijo. Si no puede ser localizado en el trabajo, vamos a llamar a su hogar y los teléfonos

celulares, y luego el número de teléfono del contacto de emergencia en la tarjeta de emergencia de su hijo. Su niño debe ser recogido en una hora. A la espera de su llegada, su hijo será separada del resto del grupo en un área que es supervisado y donde se satisfacen las necesidades individuales del niño para el descanso, la comodidad, comida, bebida, y la actividad.

ENFERMEDADES CONTAGIOSAS

Se permite una documentación escrita de médico con licencia del niño que indica que el niño ha sido evaluado y no presenta riesgo para el niño o para otros debe ser recibida por el Club antes de que cualquier niño con enfermedad transmisible a asistir al Club. Aviso por escrito de un brote de una enfermedad contagiosa se dará a cabo.

Condiciones de salud crónicas:

El director del club informará a todo el personal de las necesidades de salud de cada niño y asegurarse de que el personal respeta la confidencialidad de las necesidades de salud de cada niño. Se ofrecerá capacitación para asegurar que el personal tenga conocimiento en necesidades especiales de salud.

Los niños sufren de asma / alergias deben tener la medicación necesaria (inhaladores, pastillas de prescripción, etc.) en el sitio durante las horas del programa. El medicamento sólo se administrará a un niño por miembros del personal con la certificación apropiada para dispensar la medicación. Todos los medicamentos recetados deben estar en su envase original, debidamente etiquetado con el nombre del niño, nombre del medicamento, información de dosificación, la fuerza medicamentos y las instrucciones para su administración. En ausencia de una orden del médico, los padres pueden venir al Club y administrar medicamentos a su hijo.

El director o administrador del club a cargo deberán mantener un registro de la administración de medicamentos a los niños, que incluye medicamentos, así como cualquier efecto adverso que se observa. Personal del club seguirá los procedimientos establecidos para asegurar que todos los medicamentos se administran adecuadamente y se mantienen registros apropiados. El personal le informará al padre / tutor de cualquier problema de salud tales como hemorragias nasales, erupciones en la piel, náuseas, diarrea, fiebre alta o dificultad para respirar.

EMERGENCIAS

La mayoría de los miembros del personal del club tienen los primeros auxilios y certificación de CPR. El personal informará lesiones en un formulario de informe de lesiones menores, que será entregado al padre / tutor al final del día. Todas las lesiones de cabeza y de los ojos, no importa cuan pequeño, se informará inmediatamente al padre / tutor. Cualquier lesión que causa sangrado o hinchazón también se informará tan pronto como sea posible. En el caso de una lesión más grave o enfermedad, el personal hará todo lo posible para comunicarse con el padre / tutor y el niño será transportado al hospital local. Es imperativo que los padres / tutores lista de todas las alergias y problemas de salud en la solicitud de adhesión de sus hijos, así como asesoramiento verbal personal.

PRECAUCIONES ESTÁNDAR

Todos los empleados han sido entrenados para emplear las precauciones estándar para protegerse a sí mismos ya los demás de la exposición a fluidos corporales de acuerdo a la OSHA.

PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD

1. Proteger a los niños de una lesión es un objetivo primordial del programa. Se presta mucha atención a proporcionar un entorno de seguridad física, la prevención de la propagación de la infección, y el fomento de las buenas prácticas de higiene y seguridad en niños y el personal. Los niños y el personal deben seguir el procedimiento de lavado de manos es necesario.
- 2.
3. Prescrita pasos de lavado de manos:
 4. 1. A su vez en el agua caliente.
 5. 2. Humedecer las manos con agua.
 6. 3. Aplicar jabón líquido.
 7. 4. Lavarse las manos, frotando las manos fuera del agua corriente por lo menos 10 segundos. Frote la parte superior y en el interior de las manos, debajo de las uñas y entre los dedos.
 8. 5. Enjuague las manos por lo menos 10 segundos con agua corriente.
 9. 6. Seque las manos utilizando una toalla de papel desechable limpia o un soplador de aire seco.
 10. 7. Cierre el agua usando la toalla de papel.
 11. 8. El tiro toalla de papel en una, manos libres, receptáculo de basura con tapa y revestimiento de plástico.
12. **NOTA:** Toallitas desinfectantes para las manos y sin agua (lavados antisépticos) no son un sustituto para el lavado de manos.
13. Las tablas y los equipos se desinfectan con una solución de cloro y agua.

PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD

Ofrecemos una serie de programas de salud y seguridad durante todo el año. SMART Moves está diseñado para prevenir el uso de drogas y alcohol y retrasar el inicio de la actividad sexual.

- **UnINTELIGENTE** ct se implementa como parte de una amplia campaña de prevención del VIH para proporcionar actividades de educación sanitaria y la educación sobre el riesgo en un entorno fuera de la escuela.
- Chillones humo es un programa de prevención del tabaquismo.
- Nemours 5-2-1-Casi Nada programa enseña a los miembros del club sobre la alimentación y el estilo de vida saludable.
- Triple Play es una iniciativa integral de la salud y el bienestar que se esfuerza por mejorar la salud general de los miembros mediante el aumento de su actividad física diaria, enseñándoles una buena nutrición, y ayudarles a desarrollar relaciones sanas.
- Hábitos de seguridad tales como cruzar la calle, que llevaba un cinturón de seguridad, seguridad contra incendios también están integrados en el programa.

FÍSICA Y SEGURIDAD ENVIRONMENT

Controles de salud y seguridad se llevan a cabo todos los días en la apertura, cierre y durante todo el día de la instalación. Los empleados están obligados a asegurarse de que todas las áreas dentro y fuera de las instalaciones son limpias y libres de peligros.

ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN

Los Boys & Girls Clubs of Delaware ha adoptado normas de alimentación saludable de la Asociación Nacional AfterSchool. Los niños que participan en el programa de cuidado infantil del club recibirán una comida nutritiva y / o merienda cada día, excepto cuando se notifique lo contrario. Todas las comidas y aperitivos proporcionados por Boys & Girls Club se adhieren al Programa de Alimentación para Adultos actual USDA / Infantil y.

Nuestras familias que tienen preferencias alimentarias, religiosas o de otro restringidos pueden proporcionar el almuerzo para su hijo, pero deben cumplir con las directrices de la USDA. La siguiente información le ayudará a seleccionar artículos para el almuerzo de su hijo para cumplir las directrices de la USDA:

1. Un almuerzo para los niños tendrá un (1) punto por cada uno de los grupos de alimentos a continuación:
 - a. Productos lácteos - leche, productos lácteos, quesos.Segundo. Granos de carne, pollo, queso huevos, mantequilla de maní, secos, guisantes, nueces - proteína.
hacer. Grain - grano entero y enriquecidos productos tales como panes, cereales, pastas, galletas saladas, y arroz.
re. (2) porciones del grupo de las frutas / verduras (crudas o cocidas, cualquier tipo)
2. Cuando su hijo llega al club (o cuando se inscriba a su hijo en), usted o su niño debe notificar a la persona a cargo si el almuerzo de su hijo requiere refrigeración. Este es un procedimiento de seguridad importante.
3. Almuerzos deben estar etiquetados en casa con el nombre y apellido del niño.
4. El personal profesional de Boys & Girls Clubs cree que su hijo se sentirá mejor y tener un día más feliz y más positiva en el Club consumiendo sólo alimentos nutritivos y bebidas. Algunos ejemplos de lo que se mantenga alejado de, sobre todo en el club:
 - Dulces, incluido el chocolate
 - goma
 - Soda de cualquier tipo
 - Alimentos y bebidas altos de azúcar
 - Bebidas artificialmente coloreados
5. Si un padre / tutor quiere una modificación en el patrón de alimentación requerida debido a las preferencias o creencias religiosas, deben presentar su solicitud o requerimiento por escrito al director del club o gerente a cargo.

Debido a que hay tantos niños que asisten al club todos los días, no podemos calentar y cocinar la comida de su hijo. Los padres son responsables de proporcionar placas cualquier necesarios, utensilios, vasos, servilletas, etc., según sea necesario. Por favor asegúrese de que usted ponga el nombre de su hijo en su / su bolsa del almuerzo / caja y cualquier contenedor. Si envía a su hijo con jugo, debe ser 100% jugo para contar como un grupo de alimentos. Capri Sun, Kool-Aid, bebidas deportivas y refrescos no cuentan.

Una merienda nutritiva será proporcionado por el Club de Niños y Niñas. Hora de la merienda tendrá una duración de 20-30 minutos e incluirá 2 de los siguientes: leche / lácteos, proteínas, frutas y verduras, granos. Si su hijo no le gusta la merienda que ofrecemos, el padre tiene que proporcionar una alternativa.

Para obtener más información sobre comidas saludables y requisitos de nutrición en la visita de cuidado de niños:

<http://www.nemours.org/filebox/service/preventive/nhps/publication/nhpsadminguide.pdf>

Política de Tareas

Creemos firmemente que el Boys & Girls Club, sus miembros del club, y sus padres comparten la responsabilidad de niños que terminan sus tareas. Haremos nuestro mejor esfuerzo para animar a cada miembro trabajando diligentemente durante el tiempo de la tarea de ayuda, y le proporcionaremos toda la ayuda posible. Aunque esperamos que todos los miembros responderán favorablemente a esta oportunidad, no podemos obligar a un miembro a tomar la decisión de terminar su / sus deberes.

Creemos que los padres son los mejores maestros, y su constante apoyo y aliento en el hogar, en relación con el desarrollo educativo de sus hijos, proporcionará a su hijo con la mayor posibilidad de éxito.

Esperamos con interés trabajar con usted para ayudar a fomentar el rendimiento académico de su hijo. Sin embargo, no podemos asegurar que cada miembro del club completará toda su / sus tareas durante el tiempo que están en el club. A lo mejor de nuestra capacidad y recursos, vamos a proporcionar materiales de aprendizaje y el acceso a las computadoras para ayudar en la realización de tareas como parte de nuestro compromiso.

ABUSO Y NEGLIGENCIA

Como un centro de cuidado infantil con licencia todo el personal están obligados por ley a documentar y reportar cualquier sospecha de abuso o descuido de un niño o menor de edad. Cualquier miembro del personal que supuestamente ha cometido un incidente de abuso o negligencia infantil no deberá tener ningún contacto con los hijos hasta que se haya completado la investigación del incidente.

JUEGOS AL AIRE LIBRE

Estamos comprometidos con la promoción de hábitos saludables. Los niños van a salir a la calle todos los días para hacer ejercicio si el tiempo está permitiendo. El tiempo lo permite condiciones incluyen temperaturas entre 25 y 90 grados (incluyendo el enfriamiento del viento y el índice de calor), excepto durante la precipitación o tiempo avisos activos. Boys and Girls Club va a ir fuera si la nieve está en el suelo (por favor vista a los niños en consecuencia).

OBJETOS PERDIDOS

Si su hijo no se encuentra nada, por favor verifique la superficie de objetos perdidos del club tan pronto como sea posible. Recuerde etiquetar todo. Los objetos no reclamados se dan a la caridad después de un período de tiempo razonable. No vamos a reemplazar o reembolsar a los objetos perdidos o robados.

CONSENTIMIENTO DE LOS PADRES PARA USO DE LA TECNOLOGÍA

Oficina de Delaware de cuidado infantil, las licencias que el consentimiento por escrito de un padre / tutor legal se requiere para el uso de los ordenadores y la visualización de la televisión. La televisión y el uso del ordenador está prohibido para los niños menores de dos años. El tiempo de pantalla se limita a una hora diaria. Visualización de los tiempos pueden extenderse a proyectos o eventos especiales. Visualización se limitará a los programas y sitios web que son educativos y apropiada para su edad.

REQUISITOS DEL PERSONAL

Todos los empleados se reúnen Boys & Girls Club de los requisitos de Delaware, así como la Oficina de Delaware de los requisitos de licencias de cuidado infantil. Todos los miembros del personal han sido abonados los derechos de las pantallas de drogas y antecedentes penales. La mayoría o todos los miembros del personal en cada sitio del club tienen la RCP, primeros auxilios y AED certificaciones.

VOLUNTARIOS, ayudantes y SUSTITUTOS

Voluntarios, asistentes y sustitutos deben cumplir todos los Boys & Girls Clubs of Delaware y criterios empleados Licencias Oficina de Cuidado Infantil. Todos los voluntarios deben tener al menos 16 años de edad. Ellos nunca se quedan solos con los niños en un aula. Sustitutos a largo plazo de 5 días o 40 horas por año debe estar calificado para la posición en la que están sustituyendo y están obligados a tener una verificación de antecedentes.

OPORTUNIDADES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Los padres pueden unirse al Comité Asesor de Padres (PAC), participar en eventos especiales durante todo el año y asistir a los talleres para padres. Los voluntarios son siempre bienvenidos después de completar una aplicación y verificación de antecedentes penales. Las actividades se publican en la recepción cada mes.

CONFIDENCIALIDAD Y Distribution DE DISCOS

La información contenida en los registros de los niños es privilegiada y confidencial. Boys & Girls Club of Delaware no va a dar ninguna información acerca de cualquier niño o de su familia, sin el permiso por escrito del padre / tutor. Excepción a esta política: Durante el desempeño de funciones oficiales, representantes de la Oficina de licencias de cuidado infantil y otros organismos del Estado son capaces de acceder a esta información sin autorización de los padres. Esto incluye directores de las escuelas, o los más altos en la autoridad, en las escuelas donde los Boys & Girls Club opera un programa de cuidado infantil. Los padres / tutores serán notificados si son citados registros de los niños. Registros de los niños se puede acceder a sus padres a petición.

Política de no discriminación

De acuerdo con la ley federal esta organización tiene prohibido discriminar sobre la base de cualquier categoría protegida, incluyendo la raza, color, origen nacional, sexo, edad o discapacidad. Los Boys & Girls Clubs de Delaware es un proveedor con igualdad de oportunidades.

IMPARCIALIDAD EN EL USO DE INSTALACIONES Y EQUIPO DE POLÍTICA

El club ofrecerá uso justo y equitativo de las instalaciones y equipos para promover el crecimiento y desarrollo positivo de sus hijos. Miembros del personal capacitado capaz, se emplean para gestionar tanto los programas y actividades mixtas y no mixtas que están diseñados para satisfacer las necesidades de los niños y las niñas.

Fumar, tabaco y sustancias prohibidas

fumar y mascar tabaco están prohibidos en todo momento dentro y fuera de todas las instalaciones de Boys & Girls Club. Fumar y el tabaco de mascar también están prohibidas mientras el transporte de niños o en cualquier momento durante las excursiones, eventos u otras actividades patrocinadas por el club lejos del club. Las drogas ilegales están estrictamente prohibidos en todos los Boys & Girls Club localizaciones, vehículos, actividades y eventos.

Los materiales tóxicos

Los materiales tóxicos tales como productos de limpieza, cloro, o medicamentos se guardan en armarios cerrados con llave o salas fuera del alcance de los niños.

EVALUACIÓN necesidades anuales

Los Boys & Girls Clubs de la fórmula de los Estados Unidos para el Impacto es una teoría basada en la investigación del cambio que describe cómo los clubes y el Movimiento de Boys & Girls Club en su conjunto individuo aumentará nuestro impacto - exponencialmente - en la vida de las personas jóvenes en Estados Unidos, sobre todo los más necesitados. Cada elemento de nuestra fórmula para el Impacto incorpora la investigación de las formas en que los jóvenes crecen y prosperan, así como las buenas prácticas y tradiciones de clubes altamente eficaces. Como parte de nuestro compromiso con la calidad, llevamos a cabo estudios anuales jóvenes y los padres / tutores para informar y aumentar la planificación de programas y el impacto medida.

ARTIFICIAL Y PLAN DE DESASTRES NATURALES

CORTE DE CORRIENTE / desastres naturales (terremotos, tornados, huracanes, ventiscas):

Los niños permanecerá en el edificio siempre que sea posible. Si el director o administrador del club a cargo determina que el edificio debe ser evacuado, los padres serán contactados / tutores o contactos de emergencia para recoger a los niños. Un miembro del personal se quedará con los niños hasta que un

contacto con el padre / tutor o de emergencia llega al sitio. Si no es posible permanecer en el lugar de una nota se publicará en la puerta principal que explica el paradero de los niños y el personal.

FUEGO DE EVACUACIÓN:

Los simulacros de incendio serán administradas mensualmente. Al igual que en todos los simulacros de incendio, no se les permitirá a los niños a recoger abrigos, juguetes o cualquier otro artículo personal. Como parte de su orientación al Club, se les enseñará a los niños a dejar todo lo que están haciendo cuando oyen la alarma de incendios y conoce a su maestro inmediatamente en un lugar designado. Salidas, pasillos y otras rutas de evacuación serán claras en todo momento para permitir una salida rápida y segura del edificio.

Sin importar el tamaño aparente del incendio o la cantidad de humo, el personal conducirá rápidamente a los niños fuera del edificio utilizando la salida más cercana y más segura. El personal y los niños no dejarán de llevar ropa, juguetes, etc.

El director o administrador del club a cargo será la última persona en salir del edificio, después de comprobar los baños, pasillos, etc.

Después de que el personal y los niños se ensamblan en la zona de encuentro designado, el director del club, gerente a cargo, o su designado / a comprobará los registros de asistencia y cuenta para todos los niños.

Cuando y si el cuerpo de bomberos determine que es seguro volver a entrar en el edificio, el personal llevará a los niños de vuelta al edificio.

armas

No se permiten lashijos que posean un arma peligrosa en el Club. Un arma peligrosa es una pistola, un cuchillo, maquinilla de afeitar, palo de karate, nudillo metal, o cualquier otro objeto que por la forma que se usa o se destina a ser utilizado es capaz de infligir daños corporales. En los casos que implican claramente un arma de fuego o que impliquen cualquier otro tipo de arma utilizada de manera amenazante a la policía será llamada y el niño será sometido a procedimientos disciplinarios inmediata incluso la suspensión o expulsión del club.

AMENAZA DE BOMBA

En caso de que un miembro del personal recibe una amenaza de bomba el director o administrador del club a cargo intentarán obtener la máxima cantidad de información de la persona que llama, la policía de contacto, Director Regional del Club, y el vicepresidente de operaciones. El edificio será evacuado en las siguientes circunstancias:

- Un adulto hizo la llamada.
- La persona que llama establece la ubicación general y / o el momento de la explosión.
- El director o administrador del club a cargo decide la naturaleza de la evacuación de llamadas órdenes.

COMMUNITY RESOURCES

American Academy of Pediatrics
http://www.aap.org/publiced/BR_ChildCare.htm

Boys & Girls Clubs of Delaware
www.bgclubs.org

State of Delaware Office of Childcare Licensing
http://kids.delaware.gov/occl/occl_parents.shtml

Car Safety Seats and Transportation Safety
<http://www.aap.org/healthtopics/carseatsafety.cfm>

CHADD (Children and Adults with Attention-Deficit/Hyperactivity Disorder) is the nation's leading non-profit organization serving individuals with ADHD and their families.

www.chadd.org/

Delaware Commission for Women
www.commissionforwomen.delaware.gov

Delaware Helpline's **FREE ON-LINE SERVICE**
<http://www.Delaware211.org> or dial 211

US Department of Education
www.ed.gov

Family Shade
<http://www.familyshade.org/>

Family and Workplace Connection
<http://www.familyandworkplace.org/>

National Afterschool Association
<http://www.naaweb.org/>

National Alliance on Mental Health Delaware (NAMI)
www.namidelaware.org

Nemours-Nations Largest children's health systems
www.Nemours.org

National Domestic Violence Hotline
1-800-799-SAFE (7233)
www.ndvh.org

Parent Information Center of Delaware
<http://www.picofdel.org/>
1-888-547-4412

Women, Infant and Children (WIC) Nutrition Program (WIC)
Statewide 1-800-221-2255
<http://dhss.delaware.gov/dph/chca/dphwichominf01.html>

STATEWIDE LOCATIONS

New Castle

Appoquinimink Boys & Girls Club

504 S. Broad Street
Middletown, DE 19709
(302) 378-7620
(302) 378-7622 fax

Clarence Fraim Boys & Girls Club

669 South Union Street
Wilmington, DE 19805
(302) 655-4591
(302) 658-3907 fax

Claymont Boys & Girls Club

500 Darley Road
Claymont, DE 19703
(302) 792-1882
(302) 792-9309 fax

Greater Newark Boys & Girls Club

1 Positive Place
Newark, DE 19702
(302) 836-6464
(302) 836-2960 fax

H. Fletcher Brown Boys & Girls Club

1601 N. Spruce Street
Wilmington, DE 19802
(302) 656-1386
(302) 656-1387 fax

New Castle Boys & Girls Club

19 Lambson Lane
New Castle, DE 19720
(302) 655-8569
(302) 655-8523 fax

North Admin

669 S. Union Street
Wilmington, DE 19805
(302) 658-1870
(302) 658-3907 fax

Kent County

Greater Dover Boys & Girls Club

1683 New Burton Road
Dover, DE 19904
(302) 678-5182
(302) 674-5249 fax

Smyrna Clayton

240 E. Commerce Street
Smyrna, DE 19977
(302) 659-5610
(302) 659-5612 Fax

Rehoboth Beach Boys & Girls Club

Epworth United Methodist Church
19285 Holland Glade Road
Rehoboth Beach, DE 19971
(302) 260-9864
(302) 260-9867 fax

Dover Air Force Base Club

864 Center Street
Dover AFB, DE 19902
(302) 677-6376
(302) 677-6378 fax

South Admin

1683 New Burton Rd.
Dover, DE 19904
(302)-674-3313
(302)-674-5249 fax

Sussex County

Western Sussex Boys & Girls Club

310 Virginia Avenue
Seaford, DE 19973
(302) 628-3789
(302) 628-9939 fax

Georgetown Boys & Girls Club

115 N. Race Street
Georgetown, DE 19947
(302) 856-4903
(302) 856-4923 fax

Oak Orchard Boys & Girls Club

31550 Oak Orchard Road
Millsboro, DE 19966
(302) 945-2244
(302) 945-2294 fax

The Growing Tree preschool

3215 Oak Orchard Road
Millsboro, DE 19966
(302)945-2244
(302)945-2294

Greater Milford Boys & Girls Club

101 Delaware Veterans Blvd.
Milford, DE 19963
(302) 422-4453
(302) 422-4787 fax

Dagsboro Boys & Girls Club

28154 Lighthouse Crossing, Unit 2
Dagsboro, DE 19939
(302) 732-6636
(302) 732-6637 fax

Extensions:

Laurel Boys & Girls Club

454 Central Avenue
Laurel, DE 19956
(302) 875-1200
(302) 875-1036 fax

Boys & Girls Clubs School Site Locations

New Castle County

Brader Elementary

107 Four Seasons Parkway
Newark, DE 19702
(302)383-7470

Brandywine Springs Elementary

2916 Duncan Road
Wilmington, DE 19808
(302)463-9530

Brick Mill Elementary

378 Brick Mill Rd
Middletown, DE 19709
(302)893-9318

Cooke Elementary

2025 Graves Rd
Hockessin, DE 19707
302-893-8683

Casimir Pulaski Elementary

1300 Cedar Street
Wilmington, DE 19805
(302)463-9529

Highlands Elementary

2100 Gilpin Avenue
Wilmington, DE 19805
(302)463-9529

Linden Hill Elementary

3415 Skyline Drive
Wilmington, DE 19808
(302)463-8936

North Star Elementary

1340 Little Baltimore Rd
Hockessin, DE 19707
(302)463-6188

Olive B. Loss Elementary

200 Brennan Blvd.
Bear, DE 19701
(302)463-8132

Richardson Park

9 Idella Drive
Wilmington, DE 19805
(302)893-9321

Shortlidge Academy

100 W. 18th Street
Wilmington, DE 19802
(302)893-9314

Warner Elementary

801 West 18th Street
Wilmington, DE 19802
302-893-8988

Kent & Sussex County

Academy of Dover

104 Salisbury Rd
Dover, DE 19904
(302) 674-3313

Allen Frear Elementary

238 Sorghum Mill Rd
Camden, DE 19934
(302)824-4832

Clayton Elementary

510 W. Main Street
Clayton, DE 19938
(302)893-9317

Lake Forest East

124 W. Front Street
Frederica, DE 19946
(302)358-1471

Lake Forest N.

319 Main Street
Felton, DE 19946
(302)358-1471

McIlvaine Kindergarten Center

11 E. Walnut Street
Magnolia, DE 19962
(302)270-5820

Milton Elementary

512 Federal Street
Milton, DE 19968
(302)893-9313

Nellie Stokes Elementary

3874 Upper King Rd
Dover, DE 19904
(302)757-5414

North Smyrna Elementary

365 N. Main Street
Smyrna, DE 19977
(302)893-9320

Sunnyside Elementary

123 Rabbit Chase Road
Smyrna, DE 19977
(302)893-9319

Star Hill Elementary

594 Voshell Mill Rd
Dover, DE 19901
(302)757-5948

WB Simpson Elementary

5 Old North Road
Camden, DE 19934
(302)757-5296

Woodbridge ECEC

400 Governors Avenue
Greenwood, DE 19950
(302)358-1471

Por qué clubes de niños y niñas de DELAWARE?

Boys & Girls Clubs son un lugar seguro para aprender y crecer - todo mientras se divierten. Es el lugar donde un gran futuro se inician todos los días.

GREAT FUTURES START HERE.



BOYS & GIRLS CLUBS DE DELAWARE, INC.
POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO DE
COMPROMISO

He leído todo el Boys & Girls Clubs of Delaware infantiles Política Programa de Cuidado y Manual de Procedimientos incluidos en este manual para padres y entender mi compromiso de Boys & Girls Club del Programa de Cuidado Infantil de Delaware. Mi niño / niños ha leído o me han leído el Manual de él / ella y él / ella entiende las políticas y procedimientos. Ambos entendemos que si no se siguen los procedimientos y políticas resultará en la terminación de la inscripción. Hemos acordado aceptar las políticas que se detallan en las páginas anteriores.

(Padre / tutor Firma)

(Fecha)

He recibido el Boys & Girls Club de la Política de Delaware y Manual de Procedimientos incluidos en este manual del padre junto con otras formas de registro necesario. Yo entiendo que tengo que leer el manual y luego firmar y devolver la última página con los otros formularios completados a fin de tener registrado a mi hijo para su cuidado.

(Padre / tutor Firma)

(Fecha)

**Por favor firme y devuelva esta última página con ustedes los formularios de inscripción.
Gracias.**